

Na podlagi 12. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Ur. l. RS, št. 20/2011, 57/2012 in 46/16, ZSRR-2) je Svet regije Jugovzhodna Slovenija na 44. redni seji, dne 8. 10. 2020, sprejel

## **POSLOVNIK SVETA REGIJE**

### **Jugovzhodna Slovenija**

#### **UVODNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

(1) V skladu z 10.a členom Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Ur. l. RS, št. 20/2011, 57/2012 in 46/16, v nadaljevanju ZSRR-2) je Svet regije Jugovzhodna Slovenija, organ odločanja na ravni regije, ki ga sestavljajo župani občin in mestne občine v regiji.

(2) S Poslovnikom Sveta regije Jugovzhodna Slovenija se urejata organizacija in način dela Sveta regije Jugovzhodna Slovenija.

(3) Svet regije Jugovzhodna Slovenija (v nadaljevanju: svet regije) sestavljajo župani Občin Črnomelj, Dolenjske Toplice, Kočevje, Kostel, Loški Potok, Metlika, Mirna, Mirna Peč, Mokronog-Trebelno, Osilnica, Ribnica, Semič, Sodražica, Šentjernej, Šentrupert, Škocjan, Šmarješke Toplice, Straža, Trebnje, Žužemberk in Mestne občine Novo mesto (v nadaljevanju: člani sveta regije).

##### **2. člen**

(1) Ta poslovnik določa:

- Uvodne določbe,
- Mandat, izvolitev in naloge predsednika sveta regije in podpredsednikov sveta regije,
- Seje sveta regije,
- Sklepčnost in odločanje sveta regije,
- Izvajanje administrativnih, strokovnih in tehničnih opravil za svet regije,
- Administrativni naslov (sedež) svet regije,
- Javnost dela in
- Končne določbe.

##### **3. člen**

(1) Svet regije Jugovzhodna Slovenija usklajuje razvojne interese v razvojni regiji na področju pospeševanja in razvoja regionalnih politik: gospodarstva, prostorskega načrtovanja in varstva okolja, prometa, izobraževanja, zdravstva, športa, socialnega varstva in drugih dejavnosti s področja življenja in dela, ki so skupne občinam v razvojni regiji.

##### **4. člen**

(1) Naloge Sveta regije Jugovzhodna Slovenija so:

- Sprejme poslovnik sveta regije;
- Za opravljanje splošnih razvojnih nalog regije izbere regionalno razvojno agencijo;

- Z izbrano RRA podpiše pogodbo, s katero se uredijo medsebojna razmerja med svetom regije in RRA;
- Opravlja nadzor nad opravljanjem nalog RRA;
- Imenuje predstavnike v svet kohezijske regije;
- Potrdi regionalni razvojni program;
- Potrdi dogovor za razvoj regije;
- Določi število članov Razvojnega sveta regije z 2/3 večino vseh članov;
- Predlaga skupno listo kandidatov za volitve v Razvojni svet regije;
- Druge naloge na podlagi zakona in podzakonskih predpisov.

## **MANDAT, IZVOLITEV IN NALOGE PREDSEDNIKA IN DVEH PODPREDSEDNIKOV SVETA REGIJE**

### **5. člen**

- (1) Svet regije ima predsednika in dva (2) podpredsednika.
- (2) Predsednika in podpredsednika izvoli svet regije izmed članov sveta regije z večino glasov vseh članov sveta regije. Glasovanje je javno.
- (3) Mandat predsednika in podpredsednika je vezan na mandat župana in traja do izteka mandata župana. Pri izvolitvi predsednika in podpredsednikov svet regije upošteva zastopanost vseh subregij.

### **6. člen**

- (1) Predsednik, v njegovi odsotnosti pa podpredsednika, ki ga nadomeščata, organizira in vodi delo sveta regije, sklicuje seje sveta regije, oblikuje predlog dnevnega reda sej sveta regije, vodi seje sveta regije, določa, kdo lahko, poleg članov sveta regije prisostvuje seji sveta regije, zagotavlja izvajanje sklepov sveta regije, zastopa in predstavlja regijo, navezuje stike in sodelovanje z drugimi regijami in čezmejnimi regijami ter državnimi organi in institucijami.
- (2) V kolikor predsednik ne določi drugače, ga v odsotnosti nadomešča starejši izmed podpredsednikov.
- (3) Predsednik lahko del svojih nalog in pristojnosti prenese na podpredsednika. Prenos nalog in pristojnosti se uredi pisno.
- (4) V primeru predčasnega prenehanja mandata župana, člana sveta regije, ki opravlja funkcijo predsednika ali podpredsednika, se opravi ponovno glasovanje za izvolitev predsednika oziroma podpredsednika.
- (5) V kolikor se lokalne skupnosti posamezne subregije niso dogovorile drugače, koordinirata lokalne skupnosti v subregiji podpredsednika sveta regije.
- (6) V primeru, da predsednik ni izvoljen, opravlja do njegove izvolitve naloge predsednika starejši izmed podpredsednikov, če tudi podpredsednika nista izvoljena pa najstarejši župan v regiji.

## **SEJE SVETA REGIJE**

### **7. člen**

- (1) Svet regije dela in odloča na sejah. Seje sveta regije so redne ali izredne. Svet regije lahko odloča tudi ne da bi se sestal (dopisno).
- (2) Redna seja sveta regije je sklicana najmanj 8 (osem) dni pred zasedanjem s pisnim vabilom, kateremu je priložen predlog dnevnega reda, gradivo za posamezno točko predlaganega dnevnega reda ter predlogi sklepov.
- (3) Izredna seja je lahko sklicana v krajšem roku, kot ga določa drugi odstavek tega člena.
- (4) Svet regije lahko odloča tudi ne da bi se sestal na seji (dopisno). V tem primeru morajo biti člani sveta regije sočasno na enak način obveščeni o vsebini zadeve, o kateri naj odločajo dopisno in o predlogu sklepa. Če dopisnemu načinu odločanja nasprotuje več kot 1/3 članov sveta regije, odloči svet regije o zadevi na redni ali izredni seji sveta regije. Svoje odločitve sporočijo člani sveta regije predsedniku sveta regije, kadar odločajo dopisno po elektronski pošti ali po navadni pošti.
- (5) Sklic seje se pošlje po elektronski pošti vsem članom sveta regije, po pošti v fizični obliki pa, če tako s pisno izjavo zahteva posamezen član sveta regije ali če administrativna služba sveta regije ne razpolaga z elektronskim naslovom člana sveta regije.

### **8. člen**

- (1) Sejo sveta regije skliče in vodi predsednik.
- (2) Svet regije obravnava zadeve po sprejetem dnevnem redu.
- (3) Ena izmed točk dnevnega reda na vsaki seji sveta regije je potrditev zapisnika prejšnje seje.
- (4) Predsednik je dolžan sklicati sejo sveta regije, če to zahteva najmanj 1/3 županov članov sveta regije (7). V tem primeru je dolžan sklicati sejo sveta regije najpozneje v 20 (dvajsetih) dneh po prejemu utemeljene in obrazložene zahteve za sklic seje. Zahteva županov za sklic seje sveta regije mora biti pisna in vključuje ustrezno pripravljeno gradivo, ki je potrebno za seznanitev z zadevo in predloge sklepov o katerih naj odloči svet regije.

### **9. člen**

- (1) O sejah sveta regije se vodi zapisnik, iz katerega mora biti razvidno: zaporedna številka redne, izredne ali korespondenčne seje, datum, ura in kraj seje, na seji prisotni člani sveta in ostali vabljeni na sejo, kdo je sejo vodil, dnevni red seje, uvodničarji k posameznim točkam dnevnega reda, razpravljalci, če je bila njihova razprava tehtna oz. je vsebovala spremenjen ali dopolnilni predlog sklepa ali če razpravljalci to izrecno zahteva, predloge sklepov, sklep, ki ga je svet regije sprejel in število glasov, s katerimi je bil sklep sprejet ali zavrnjen.

## SKLEPČNOST IN ODLOČANJE SVETA REGIJE

### 10. člen

- (1) Svet regije lahko veljavno odloča, če je na seji sveta regije navzoča več kot polovica vseh članov sveta regije (11).
- (2) Župan, član sveta regije, lahko za udeležbo in odločanje na seji sveta regije pisno pooblasti drugo osebo.

### 11. člen

- (1) Svet regije sprejema odločitve z večino glasov vseh članov sveta regije, razen če je s tem poslovnikom drugače določeno.
- (2) Odločitve sprejema svet regije praviloma z javnim glasovanjem oz. dvigom rok. Drugače (tajno) odloča svet regije le, če tako zahteva večina na seji prisotnih članov.
- (3) Vsak član sveta regije ima en (1) glas.

### 12. člen

- (1) Svet regije odloči o predlogu tako, da glasujejo člani sveta regije »ZA« ali »PROTI« predlogu sklepa. Sklep je sprejet, če je »ZA« predlog sklepa glasovala večina (11) vseh članov sveta regije.
- (2) Svet regije najprej odloča o nasprotnih predlogih ali dopolnilnih predlogih po vrstnem redu, ki ga določi predsednik sveta regije in nato, če ni noben nasprotni ali dopolnilni predlog sprejet, o predlogu predlagatelja zadeve.
- (3) Sprejeta je odločitev, za katero glasuje večina vseh članov sveta regije, razen če ta poslovnik ne določa drugačne večine.

### 13. člen

- (1) Tajno se glasuje z glasovnicami.
- (2) Tajno glasovanje vodi in ugotavlja izide tričlanska komisija, ki jo vodi predsedujoči. Dva člana določi svet regije na predlog predsedujočega. Administrativno - tehnična opravila v zvezi s tajnim glasovanjem opravlja regionalna razvojna agencija.
- (3) Za glasovanje se natisne toliko enakih glasovnic, kot je članov sveta regije. Glasovnice morajo biti overjene z žigom, ki ga uporablja svet regije.
- (4) Pred začetkom glasovanja določi predsedujoči čas glasovanja.
- (5) Komisija vroči glasovnice članom sveta regije in sproti označi, kateri član je prejel glasovnico. Glasuje se na prostoru, ki je določen za glasovanje in na katerem je zagotovljena tajnost glasovanja.

- (6) Glasovnica vsebuje predlog, o katerem se odloča, in praviloma opredelitev 'ZA' in 'PROTI'. 'ZA' je na dnu glasovnice za besedilom predloga na desni strani, 'PROTI' pa na levi. Glasuje se tako, da se obkroži besedo 'ZA' ali besedo 'PROTI'.
- (7) Glasovnica mora vsebovati navodilo za glasovanje.
- (8) Glasovnica za imenovanje vsebuje zaporedne številke, imena in priimke kandidatov, če jih je več, po abecednem redu prvih črk njihovih priimkov. Glasuje se tako, da se obkroži zaporedno številko pred priimkom in imenom kandidata, za katerega se želi glasovati, in največ toliko zaporednih števil, kolikor kandidatov je v skladu z navodilom na glasovnici treba imenovati.
- (9) Ko član sveta regije izpolni glasovnico, odda glasovnico v glasovalno skrinjico.

#### **14. člen**

- (1) Svet regije odloča o zadevah, ki so na dnevnem redu seje. O drugih zadevah odloča le, če tako odloči večina na seji prisotnih članov, ki razpolagajo s podatki, pomembnimi za odločanje.

### **IZVAJANJE ADMINISTRATIVNIH, TEHNIČNIH IN STOKOVNIH OPRAVIL ZA SVET REGIJE**

#### **15. člen**

- (1) Administrativna, tehnična in strokovna opravila za svet regije izvaja regionalna razvojna agencija. Regionalna razvojna agencija, ki opravlja v regiji naloge spodbujanja regionalnega razvoja, ki se opravljajo v javnem interesu, je upravičena do povračila stroškov, ki jih ima z izvajanjem teh nalog, o čemer se s pogodbo dogovorita svet regije in regionalna razvojna agencija.

### **ADMINISTRATIVNI NASLOV (SEDEŽ) SVETA REGIJE**

#### **16. člen**

- (1) Na administrativnem sedežu sveta regije je arhiv sej in korespondence sveta regije ter naslov, na katerega prihaja pošta, ali druga sporočila za svet regije.
- (2) Administrativni naslov sveta regije je na sedežu regionalne razvojne agencije, ki jo izbere Svet regije Jugovzhodna Slovenija.

### **JAVNOST DELA**

#### **17. člen**

- (1) Delo sveta regije je javno. Če je zaradi problematike, ki jo obravnava svet regije, seja sveta regije za javnost zaprta, sporoči predsednik sveta regije odločitve sveta regije javnosti tako, da poda izjavo ali skliče novinarsko konferenco.

#### **18. člen**

- (1) Vsak član sveta regije je v javnosti dolžan predstaviti in zastopati odločitve sveta regije.
- (2) Član sveta regije, ki v javnosti predstavlja svoje stališče o zadevah, ki jih obravnava in o katerih odloča svet regije, mora to v izjavi tudi navesti.

## KONČNE DOLOČBE

### 19. člen

(1) Za sprejem tega poslovnika, njegovih sprememb in dopolnitev je potrebnih 2/3 glasov vseh članov sveta regije.

### 20. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega Poslovnika preneha veljati Poslovnik sveta regije, prečiščeno besedilo, z dne 16.2.2007.

(2) Ta poslovnik stopi v veljavo naslednji dan po sprejemu na svetu regije in se objavi na spletni strani [www.rc-nm.si](http://www.rc-nm.si).

Predsednik Sveta regije Jugovzhodna Slovenija

mag. Gregor Macedoni

